

INFORME DE ACTIVIDADES	
INFORME N°:	CUOTA TRES (3)
FECHA:	15 DE SEPTIEMBRE DE 2025
CONTRATO N°:	4146.010.26.1.1511 de 2025
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA:	MONICA YOLANDA MUÑOZ RODRIGUEZ
CÉDULA:	31.480.750
DEPENDENCIA:	Secretaría de Bienestar Social

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar los servicios Profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: "Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali" BP26005417

A continuación, presento el informe de actividades en virtud del contrato en referencia.

1. Brindar apoyo y seguimiento jurídico a la ejecución de las acciones orientadas al "Fortalecimiento del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Santiago de Cali - BP-26005417".

- Proyecté respuesta a solicitud de creación y/o actualización de las fichas de manual de funciones.

2. Prestar acompañamiento jurídico para la emisión de conceptos, respuestas a solicitudes y la formulación de acciones que garanticen el cumplimiento de los fines establecidos en el objeto contractual.

- Proyecté oficio en respuesta a petición registrada bajo el radicado No. 202541730101509822, mediante la cual se solicitaba apoyo para que la Secretaría de Planeación Municipal expida el permiso correspondiente a la realización del proyecto Ciudad Región.

3. Brindar soporte jurídico para la respuesta oportuna y adecuada a los requerimientos formulados por los entes de control, actores de los comedores comunitarios y demás instancias relacionadas, en el marco de la planeación, implementación y ejecución del programa.

- Esta actividad no se realizó durante este periodo.

4. Asistir a reuniones y actividades programadas por la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias, asegurando la integración del componente jurídico en la toma de decisiones y los procesos del programa.

- Asistí a reunión virtual para la socialización propuesta de trabajo creación y ajuste de fichas de manuales de funciones de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias
- Asistí a visita de verificación con Bienes y servicios- inmueble Kiosco el Bosque referente al Contrato de Comodato.
- Asistí a mesa de trabajo con el objetivo de socializar y tomar decisiones frente a las solicitudes del DADII sobre la creación y/o actualización de

las fichas de manuales de funciones asociadas a los procedimientos de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

5. Apoyar en la construcción y revisión de los procesos contractuales, asegurando su alineación con la normatividad vigente y los lineamientos técnicos del programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

- Esta actividad no se realizó durante este periodo.

6. Realizar seguimiento jurídico para garantizar la adecuada gestión y uso de los recursos asignados al programa, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Secretaría de Bienestar Social.

- Esta actividad no se realizó durante este periodo.

7. Realizar las demás actividades inherentes al objeto del contrato y que contribuyan a la misión de la Secretaría de Bienestar Social, asegurando la correcta gestión y uso de los recursos en el programa en su totalidad.

- Realicé informe correspondiente a la visita técnica realizada al Hogar Geriátrico San Joaquín, en el cual se plasmaron las observaciones y recomendaciones derivadas de la verificación efectuada durante la visita.
- Realicé informe correspondiente a la visita técnica realizada al Tertuliadero Capri, en el cual se plasmaron las observaciones y recomendaciones derivadas de la verificación efectuada durante la visita.



MONICA YOLANDA MUÑOZ RODRIGUEZ
CC NO. 31.480.750 YUMBO (VALLE)

